

설 립 취 지 (요약)

본 재단은 1962년 박정희 대통령께서 경제적인 어려움으로 인하여 학업연마와 각 분야에 걸친 연구를 더 이상 지속할 수 없는 유능한 인재들의 장래에 대하여 깊은 관심과 기대를 표명하신 바, 이에 그 뜻을 받들어 이들에게 교육의 권리를 보장하며 나아가 각자가 지니고 있는 천부의 재능을 능히 발휘케 함으로써 조국과 민족을 위해 헌신할 수 있는 기회를 마련하여 주고자 설립하였음.

설 립 당 시 명 칭 : 재단법인 5·16 장학회

명칭변경(1982년) : 재단법인 정수장학회

재단법인 정수장학회

2018 학년도 장학생 선발요강

본 재단 정관 및 장학규정에 의거 2018 학년도 장학생을 다음과 같이 선발한다.

1. 장학생 자격요건

- 가. 가정형편이 곤란하고 품행이 방정하여 타의 모범이 되는 학생
- 나. 장차 국가와 사회에 유익하게 기여하리라 인정되는 학생
- 다. 타 장학금을 받지 않는 학생
- 라. 학업성적이 2017 학년도 제 1 학기 평균점수 85 점(백분율점수 기준)이상이고 학업석차가 5%이내인 학생

2. 지원내용

- 가. 장학금액 : 등록금 전액(수업료+ 기성회비)을 졸업시까지 지급한다.
 - * 국·공립대학 학생에 한하여 학업장려금으로 연간 100 만원을 추가 지급한다.

3. 선발 절차 및 장학금 지급 시기

- 가. 추천된 신규 선발대상자는 본 재단의 서류심사 및 개별면접(본 재단에서 위촉한 장학지도위원)을 거쳐 장학생으로 확정한다.
- 나. 장학금 지급은 2018 년 2 월 중에 학교로 일괄 송금한다.

4. 장학생 선발 대상자 및 구비서류

가. 계속 선발 대상자

- 1) 2017 학년도 제 2 학기 본 재단 장학금을 수혜 받고 진급하여 계속 재학중인 학생
- 2) 본 재단 장학금 수혜 중 군입대 또는 질병으로 인하여 장학금 지급이 중지되었던 학생으로서 복학(2018 학년도 제 1 학기 복학 예정자 포함)한 학생(단, 해당 학교의 본 재단 장학생 신규 배정인원수에 포함하여 추천함)

3) 구비서류

- 장학금 계속지급신청서 1 부 www.chungo.or.kr 다운로드
- 성적증명서 1 부 (2017 학년도 1,2 학기 각 환산점수, 석차 필히 기재요)

나. 신규선발 대상자

1) 본 재단에서 배정한 계열 및 학년별 인원 배정표에 의거하여 2,3 학년
(2 학기 또는 4 학기 이수자) 중에서 선발한다.

2) 구비서류

- 장학생 지원서 1 부
- 추천서 1 부
- 학습계획서 및 사진파일 제출(5.라.작성제출요령 참고)
- 성적증명서 1 부 (2017 학년도 1,2 학기 각 환산점수, 석차 필히 기재요)
- 건강보험증사본(자격확인통보서) 및 건강보험료납부확인서(2017 년) 각 1 부
(부모의 보험증사본이 다른 경우 각각의 보험증과 납부확인서 제출)

www.chungo.or.kr 다운로드

5. 추천요령

가. 추천하는 장학생 전원을 계속자, 신규자 및 계열별로 구분하여 다음과 같이 연명부를 작성한다.

* 공문에 기재된 남,여 배정인원으로 어느 한쪽에 지나치게 편중되지 않도록 추천해 주시기 바랍니다.

연명부 작성요령

구분	계 열	학 과	학년 (진급)	성 명	2017 - 1		2017 - 2		등록금	비 고
					점수	석차	점수	석차		
계속	인문 자연		4							군입대 휴학 등 표기
			3							
			2							
신규	인문 자연		3							복학 등 표기
			2							

*2017 년 학기당 백분율 점수와 학과(부) 석차 기재

나. 계속 선발 대상자 중 군입대, 휴학 등 변동자가 있는 경우 반드시 연명부에 변동자를 포함하여 비고란에 그 내용을 기재하고, 증빙서류를 첨부하여 장학금 지급 중지를 신청하면 복학 후 계속 장학금을 지급 받을 수 있다. (일반휴학 제외)
이런 경우 동일계열 2, 3 학년으로 교체 추천할 수 있다.

다. 성적증명서에는 백분율 환산점수와 석차를 기재하고 관계자가 확인 날인한다.

라. 학습계획서 및 사진파일은 다음과 같이 작성하여 제출한다.

1) A4 용지에 아래의 양식과 내용으로 2매 (바탕체, 글자크기 11) 작성한다.

2) 내용

가) 교양과목 및 전공과목에 대한 학습계획

나) 과외활동계획 (동아리, 체육, 봉사활동 등)

다) 대학 졸업 후 사회 진출 포부(직업관)

라) 대학 재학 또는 졸업 후 사회와 국가에 대한 봉사활동 계획

마) 본인의 인생관

3) 작성양식

학 습 계 획 서				
		년	월	일
성	명			
학	교	명	대학교	대학
연	락	처	학과	학년(2018)

4) 사진파일(반명함판 : 최근 6개월 이내 촬영)은 아래 제출요령 참고하여 학습계획서와 같이 첨부한다.

5) 제출요령

① 방법 : e-mail 제출 plan@chungo.or.kr

② 유의사항

i) 메일 제목 : 000 대학교 000 학과(부) 0 학년 성명

ii) 첨부파일형식 :

[학습계획서] 000 대학교 000 학과(부) 0 학년 성명.doc 또는.hwp

[사진] 000 대학교 000 학과(부) 0 학년 성명.jpg

iii) i)항과 ii)항의 제목 양식 필히 준수

6. 서류 제출 기일 : 2018년 1월 19일(기일엄수)

7. 서류 제출처

우편번호 04518 서울특별시 중구 정동길 3

재단법인 정수장학회

TEL. 02-735-9992 FAX. 02-735-9095



정수장학회 장학생 지원서

사 진 (3 X 4) 반 명 함 원본사진 부착 (최근6개월내촬영)	성 명					
	생 년 월 일	년	월	일	학 번	
	학 교 명	대학교(원)		대학	학과(부)	학년(2018)
	휴 대 폰			전화번호		
	E - m a i l					
	현 주 소					
학력 사항	년 월		중학교		졸업	
	년 월		고등학교		졸업	
타 장 학 금 수 혜	기 간	기관명		장학금액		비고
	~					
	~					
	~					
어학 능력	종류	취득일		점수	종류	취득일
보호자	성 명			관계	직장	직위
	주 소			생년월일		
	휴 대 폰			전화번호		
가 족 사 항						
관계	성명	연령	직장명	관계	성명	연령
주거형태		☐ 자가 ☐ 전세 ☐ 월세 ☐ 기타()				
봉사활동 및 각종활동	기관명	기간		활동내용		비고
		~				
		~				
		~				
병역관계	☐ 필 ☐ 미필 ☐ 면제 ☐ 기타()					
※사실에 입각하여 정확하게 기재해야 하며, 기재한 내용이 사실과 다를 경우 합격이 취소될 수 있습니다.						
본인은 재단법인 정수장학회의 장학생이 되고자 소정의 서류를 구비하여 지원합니다.						
년 월 일						
신 청 인 :					(서명/인)	
보 호 자 :					(서명/인)	
재단법인 정수장학회 이사장 귀하						

추천서

지원자	성명				
	학교	대학교	대학	학과(부)	학년(2018)
추천의견 (지도교수)					
추천의견 (장학과)	-타 장학금 및 학자금(등록금)대출을 받지 않은 학생임을 확인함. 확인명 (인)				
	-교내활동평가 				
위 학생은 정수장학금 수혜대상자로서 자격이 있다고 인정되기에 추천합니다. 년 월 일 추천기관명 추천기관(총장) (인) 재단법인 정수장학회 귀중					



장 학 금 계 속 지 급 신 청 서 (대학교)

성 명			
생년월일	년 월 일	장학증서번호	※ 반드시 기입
학 교 명	대학교	대학	학과(부) 학년(2018)
연 락 처	휴 대 폰		
	전화번호		
	E-mail		
	주 소		
주거형태	☐ 자가 ☐ 자취 ☐ 기숙사 ☐ 기타 ()		
보 호 자	성 명		관 계
	휴 대 폰		
	전화번호		
	주 소		

본인은 귀 재단의 장학생으로서 소정의 서류를 구비하여 2018학년도 1학기 장학금을 신청합니다.

년 월 일

신청인 (서명/인)

보호자 (서명/인)

재단법인 정수장학회 이사장 귀하

장학생 연명부 및 송금용 계좌확인서

학 교 명 : _____

2018학년 1학기

1. 연 명 부

연번	구분 (계속 신규)	계열	학 과	학년	성 명	2017 - 1		2017 - 2		등 록 금 액	비 고
						성 적 (백분율점수)	석 차 (/)	성 적 (백분율점수)	석 차 (/)		
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
합계											

* 휴학(군·질병·일반), 복학(군·질병), 교환학생 등 변동사항은 비고란에 기재하고 증빙서류를 첨부하여 주시기 바랍니다.

2. 계좌확인서

학 교 송 금 계 좌	은 행 명	
	계 좌 번 호	
	예 금 주	

작 성 자 : _____ (인)