

청소년 차오름센터 직원 (팀원) 채용 공고

사)마이코즈 운영규정-인사관리규정과 남구 청소년수련시설 운영 지침에 근거하여 청소년 차오름센터 직원 충원에 따라 청소년(지역주민)에게 신뢰받는 최고의 청소년활동 전문기관 실현을 위해 함께 할 역량 있는 직원을 채용하고자 합니다.

2025. 3. 19.

청소년 차오름센터 관장

1. 채용분야 및 선발인원

분 야	인 원	채용형태	담 당 업 무
운영지원팀 직원 (9급/팀원)	1명	정규직	• 기관 회계·정산 업무 • 청소년 수련시설 행정관리 업무 • 청소년활동프로그램 운영지원 등

2. 자격요건

분 야	지 원 자 격
운영지원팀 직원 (9급/팀원)	·청소년 및 사회복지기관 회계·행정업무 근무 경력이 있는 사람 (※ 남구 청소년수련시설 운영지침 별표2 종사자 경력 산정 기준표 참조)

※ 우대사항

- 청소년지도사 2급 이상, 사회복지사 2급 이상 자격증 소지자
- 청소년관련학과 전공자, 청소년 시설 경력자, 운전면허증 1종 자격증 소지자로서 실제 승합차량 운전 가능한 자

※ 지원자는 자격요건 등을 정확히 확인 후 응시

공통사항	·국가공무원법 제22조의 결격사유에 해당되지 않는 자 ·아동청소년의 성보호에 관한 법률 제56조(아동청소년관련기관 등에의 취업제한 등), 아동복지법 제29조의 3(아동관련기관의 취업제한 등)에 해당하지 아니한 자. ·남자의 경우 병역 필 또는 면제자
채용결격사유	·국가공무원법에 의한 임용결격자 ·신체검사 결과 결격자로 판정된 자 ·금고 이상의 형을 받은자 ·법률에 의해 공민권이 정지 또는 박탈된 자 ·병역의무 불이행자

3. 채용방법

가. 1차 서류전형(심사)

- 해당 직무 수행에 관련되는 지원자의 자격·경력 등이 정해진 기준에 적합한지 등을 서면으로 심사하여 적격 부적격을 판단
- 평가방법: 배점 100점 (학위, 학교성적, 경력, 자격증, 추천서)

나. 2차 면접전형(서류전형 합격자에 한함)

- 면 접: 인사위원회 면접 25분 이내 (마이코즈 제2인사위원회 3~5명)
- 평가방법: 직원으로서의 정신자세, 전문지식과 응용능력, 의사발표의 정확성과 논리성
예의·태도·품행 및 성실성, 창의력·의지력·기타 발전가능성

다. 최종합격자 선정: 면접전형에서 최고 득점자를 최종합격자로 선정

라. 채점결과 동점자가 있을 경우 청소년 및 사회복지관련 실무경력 장기근로자로 결정

4. 근무조건

가. 채용형태: 정규직 운영지원팀 직원(9급/팀원)

- 수습기간 3개월(급여100%, 수습근로계약) 상호평가 후 정식 근로계약

나. 근무시간: 주5일 40시간

- (화요일~금요일/ 09:00~18:00/ 토요일~일요일 / 9:00~18:00)
- ※ 기관특성상 초과근무 및 휴일근무 있음(휴일 근무 시 대체휴무)

다. 보 수: 남구 청소년수련시설 운영지침 급여관리 기준

- 기본급: 해당연도 일반직공무원 급수별 보수기준표 적용
- ※ 경력인정에 따른 호봉은 최고 10호봉 까지만 인정)
- 수 당: 정근수당, 가족수당, 교통비, 자격수당, 명절휴가비, 정액급식비, 직책수당, 초과근무수당

라. 복리후생: 퇴직급여충당금, 국민연금부담금, 의료보험, 고용보험 및 산재보험 등 법적 총당금은 관련 법령에 따라 지급, 교육훈련비

마. 근무시작: 2025년 4월 8일(협의)

바. 근무처: 청소년 차오름센터 (울산광역시 남구 법대로 81번길 1)

5. 채용일정 및 지원서 접수

가. 공고기간: 2025. 3. 20.(목) ~ 3. 31.(월) 12일간 [긴급]

※ 긴급채용 사유: 긴급 퇴사에 따른 업무공백 방지

나. 지원서배부: 청소년차오름센터 홈페이지 www.ulsannamgu.go.kr/1388/cha2751388/ 공지사항
마이코즈 홈페이지 www.micos.or.kr 공지사항

다. 접수기간: 2025. 3. 25.(화) ~ 3. 31.(월) 18:00까지

라. 접수장소: 청소년 차오름센터 (울산광역시 남구 법대로81번길 1 T.052-275-1388)

마. 접수방법: 이메일 (cha2751388-@naver.com 접수후 확인전화) 또는 직접방문 접수

바. 서류전형 합격자 발표: 2025. 4. 1.(화) 예정 (개별통보)

사. 면접심사: 2025. 4. 2.(수) 예정

아. 최종합격자 발표: 2025. 4. 3.(목) 예정

6. 제출서류

가. 입사지원 서류 – 청소년 차오름센터 직원채용 지원서, 이력서, 자기소개서, 추천서,
개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서

나. 최종학교 졸업증명서(졸업예정자는 졸업예정증명서), 성적증명서 각 1부

다. 경력증명서 각 1부 또는 재직증명서 (경력별 각 1부)

라. 자격증 사본 각 1부

마. 추천서(해당자에 한함)

※ 서류제출 시 주민번호 뒷자리 삭제 후 제출

※ 첨부서류가 미제출된 경우 지원서에 기입한 내용을 인정하지 않음

※ 채용지원서 및 자기소개서 내 교육배경, 직장경력, 자격사항 기재사항은 업무전문성
파악을 위한 것으로, 직무수행 적합성 여부를 판단하기 위한 것임.

7. 기타사항

가. 제출된 서류는 반환하지 않으며 내용이 사실과 다를 경우 합격 또는 채용을 취소
할 수 있습니다.

나. 응시원서에 이메일과 휴대전화번호를 반드시 기재하여 주세요.

기재 착오로 인한 연락불능 등의 불이익은 응시자의 책임입니다.

다. 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있으며, 합격자 통지 후라도 신원조사 및
채용신체검사, 학위검증, 전력조회 등을 통하여 결격사유가 발견될 경우 합격 또는
채용을 취소할 수 있습니다.

라. 본 공고내용은 본 기관의 사정에 따라 추후 변경될 수 있습니다.

8. 문 의 처

청소년 차오름센터 <https://www.ulsannamgu.go.kr/1388/cha2751388/>

T. 052-275-1388 E. cha2751388-@naver.com